

Datenschutzrechtliche Hinweise

zu I und II

Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin / dem Schulleiter mit Wirkung für die Zukunft widerruflich. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Veröffentlichungen im Internet:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit von beliebigen Personen abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern, zu anderen Zwecken verwenden oder an andere Personen weitergeben.

Bitte beachten Sie auch die folgenden Seiten.

zu III: Einwilligungserklärung in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten von Schülerinnen und Schülern bei der Nutzung von Microsoft Office 365

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

damit Schülerinnen und Schüler die Dienste und Apps des Office 365-Software-Pakets nutzen können (**z.B. TEAMS als Videokonferenztool**), müssen Nutzerkonten angelegt werden. Hierfür müssen folgende Daten an die Stadt Nürnberg und deren Vertragspartner Microsoft und BASIS 1 Softwarevertriebs GmbH übermittelt werden: Vorname(n), Nachname, Klasse, Geburtsdatum, Schule sowie eine 10-stellige Kennung aus der Schulverwaltungssoftware ASV. Diese Kennung dient zur eindeutigen Zuordnung der Konten zu den Nutzern (nötig z.B. bei Namensdopplungen) und wird nicht bei Microsoft gespeichert. Die übermittelten Daten werden ausschließlich zu dem Zweck verwendet, Office 365-Nutzerkonten anzulegen (Zweckbindung nach Art. 5 Abs. 1 Buchst. b DSGVO).

Nach Austritt aus der Schule oder bei Widerruf der Einwilligung werden der Zugang zu Office 365 sowie alle Daten nach spätestens 4 Wochen gelöscht.

Die Übermittlung der erforderlichen Daten kann nur dann erfolgen, wenn hierfür die Einwilligung

- eines Erziehungsberechtigten (bei Schülerinnen und Schülern bis 13 Jahren)
- eines Erziehungsberechtigten und der Schülerin/des Schülers (bei Schülerinnen und Schülern zw. 14 und 18 Jahren)
- der Schülerin/des Schülers (bei Schülerinnen und Schülern über 18 Jahre)

vorliegt.

Bei vorliegender Einwilligung werden die Daten verschlüsselt an die Stadt Nürnberg übermittelt. Die Zugangsdaten zu Office 365 werden nach Erteilen der Einwilligung schriftlich mitgeteilt.

gez. OSTDin Christina Pöllmann, Schulleiterin



Einwilligungserklärung Datenschutzkonvolut

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin/des Schülers]

Hiermit willige/n ich/wir in die Vereinbarung zur Veröffentlichung von Personenabbildungen und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern des Sigmund-Schuckert Gymnasiums (s. I) ein.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: Jahresbericht der Schule, örtliche Tagespresse, World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule
<http://www.sigmund-schuckert-gymnasium.de/wordpress/>.

Hiermit willige/n ich/wir in die Vereinbarung zur Nutzung der Computereinrichtungen am Sigmund-Schuckert-Gymnasium (s. II) sowie den Schulverwaltungstools WebUntis bzw. Untis Mobile ein.

Hiermit willige/n ich/wir in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten bei der Nutzung von Microsoft Office 365 Education (s. III) ein.

(Es werden folgende Daten übermittelt: Vorname(n), Nachname, Klasse, Geburtsdatum, Schule, ASV-Kennung)
Mit der Unterschrift bestätige ich / bestätigen wir die Anerkennung der Nutzungsordnung und die oben erwähnte Einwilligung in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten.

[Ort, Datum]

_____ und _____

[Unterschrift der / des
Erziehungsberechtigten]

[ab dem 14. Geburtstag:
Unterschrift der Schülerin / des Schülers]

gez. OStDin Christina Pöllmann, Schulleiterin